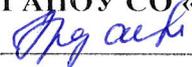


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов
ГАПОУ СО «СОБМК»

 /А.Ю. Резаева/
« » 2022г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора
ГАПОУ СО «СОБМК»
№ 143 от «21» ноября 2022г.

Председатель студенческого совета
ГАПОУ СО «СОБМК»

 /А.Д. Лаврентьева/
« » 2022г.

Рассмотрено на заседании
методического совета
ГАПОУ СО «СОБМК»
Протокол № 2 от 20.11 2022г.

Председатель совета родителей
ГАПОУ СО «СОБМК»

 /И.А. Иванова/
« » 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом спортивном клубе ГАПОУ СО «СОБМК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом спортивном клубе Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10 октября 2019 г. № Пр-2397;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным проектом «Спорт – норма жизни»;
- Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 24 ноября 2020г. №3081-р;
- Стратегии воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015г. №996-р;
- Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020г. №462 «Об утверждении порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- Методическими рекомендациями по созданию студенческих спортивных клубов среднего профессионального образования, разработанными экспертно-методическим советом ФГБУ «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» от 28.03.2022г.

1.2. Студенческий спортивный клуб ГАПОУ СО «СОБМК» (далее – ССК) – это структурное подразделение ГАПОУ СО «СОБМК», деятельность которого направлена на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых

мероприятий, подготовку и формирование сборных студенческих команд по видам спорта, участие в соревнованиях разного уровня (муниципального, окружного, городского, Всероссийского), пропаганду основных идей и повышение престижа физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

1.3. Деятельность ССК – это одно из направлений деятельности отдела воспитательной и социальной работы образовательной организации, которое основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности, и предотвращает возможность вовлечения студентов в антисоциальную деятельность.

1.4. Общее руководство и контроль за деятельностью ССК осуществляет директор образовательной организации.

1.5. Ответственным лицом, курирующим образовательную и воспитательную деятельность ССК, является начальник отдела воспитательной и социальной работы образовательной организации.

1.6. ССК осуществляет деятельность как на территории образовательной организации, так и за её пределами в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.7. Основные формы работы ССК – занятия в секциях, группах и командах в соответствии с утвержденными графиком, расписанием и планом мероприятий.

1.8. ССК имеет свое название, эмблему, при необходимости, может иметь и другую символику.

2. Цели и задачи деятельности ССК

2.1. Основной целью ССК является организация и проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и социально-значимых мероприятий в образовательной организации, формирование у студентов потребности в здоровом образе жизни, укрепление здоровья обучающихся, создание условий по отбору и развитию талантов по спортивному направлению, гармонизация физического и духовного воспитания, развитие студенческого самоуправления, популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.

2.2. Цель достигается посредством решения следующих приоритетных задач ССК:

- объединение усилий членов ССК и всех заинтересованных лиц в развитии студенческого спорта и массовой физической культуры;
- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательной организации, соревнований разного уровня;
- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- пропаганда и популяризация студенческого спорта;
- развитие и укрепление связей со студенческими и молодежными спортивными организациями региона, России;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся образовательной организации;
- организация спортивно-массовой работы и проведение физической реабилитации для обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также для формирования антидопингового мировоззрения.

3. Направления деятельности ССК

ССК осуществляет деятельность по следующим направлениям:

3.1. Организационно-методическое:

- пропаганда в образовательной организации основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- создание сети физкультурного актива во всех параллелях учебных групп образовательной организации;
- проведение работы по установлению и укреплению взаимодействия среди студентов образовательных организаций города, региона, РФ;
- активное взаимодействие с профсоюзной организацией образовательной организации, со студенческим советом, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями.
- оказание поддержки деятельности волонтерских движений и студенческого самоуправления ГАПОУ СО «СОБМК»;
- привлечение известных спортсменов, тренеров, ветеранов спорта для встреч, бесед, мастер-классов, фотосессий и др.

3.2. Информационно-аналитическое:

- информирование обучающихся, их родителей / законных представителей, преподавателей, других лиц о проведении физкультурных и спортивных мероприятий различных уровней, представление результатов участия в спортивных соревнованиях;
- информационно-агитационная деятельность на сайте образовательной организации, в социальных сетях, СМИ, печатных изданиях и др.;
- социальная реклама, акции, рекламные кампании по физкультурно-спортивному направлению ССК;
- использование стенной печати ССК: афиши, объявления, газеты, листовки, информационные и имиджевые материалы, буклеты, плакаты, баннеры, альбомы, стенды и др.

3.3. Спортивно-массовое, физкультурно-оздоровительное:

- организация и проведение спортивно-массовых, социально-значимых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, приуроченных к знаменательным датам и событиям, соревнований среди обучающихся образовательной организации, с обучающимися других клубов, регионов;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся;
- содействие открытию спортивных секций по наиболее популярным видам спорта среди обучающихся;
- формирование и подготовка сборных команд по различным видам спорта, для участия в соревнованиях разного уровня;
- создание условий для организации и проведения тестирования обучающихся, сдающих нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

4. Права и обязанности ССК

4.1. ССК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- иметь эмблему и, при необходимости, другую символику, а также страницу на сайте образовательной организации,
- осуществлять планирование, подготовку, проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- распространять информацию о своей деятельности на сайте образовательной организации, в сети Интернет, в прессе;
- вносить предложения по улучшению физкультурно-спортивной деятельности в образовательной организации;

- проводить мероприятия, посвященные знаменательным датам и государственным праздникам;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации целей, указанных в Положении;
- участвовать в разработке, принятии и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов в области физической культуры и спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими общественными и спортивными организациями и клубами;
- поощрять членов ССК за результативность и активную физкультурно-спортивную деятельность;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству РФ и соответствующую целям и задачам ССК.

4.2. ССК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере образования и области физической культуры и спорта, Конвенцию о правах ребенка, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности;
- своевременно и качественно проводить работу, направленную на развитие спортивно-массового движения в образовательной организации;
- ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе, отчеты о проведенных мероприятиях;
- транслировать передовой опыт и достижения обучающихся на сайте образовательной организации, в сети Интернет, прессе, телевидении и радио.

5. Структура ССК

5.1 Непосредственное организационное и методическое руководство ССК осуществляет руководитель ССК, назначаемый на должность директором образовательной организации из числа руководителей физического воспитания образовательной организации.

5.2. Органами самоуправления в ССК являются общее собрание членов ССК и Совет ССК.

5.3. Руководитель ССК, действуя от имени ССК и по согласованию с Советом ССК, осуществляет общее руководство деятельностью ССК, ведет его заседания, представляет его интересы в администрации образовательной организации и другими физическими и юридическими лицами.

5.4. В состав общего собрания входят все члены ССК. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Совет ССК избирается на общем собрании ССК сроком на один год. Заседания Совета ССК проводятся не реже одного раза в два месяца.

5.6. Совет ССК принимает решение о названии ССК, утверждает эмблему ССК, составляет план работы на год и представляет отчет о работе за год, принимает решения о приеме и исключении членов ССК, планирует организацию и проведение мероприятий, обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ССК, обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ССК, обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями и т.д., готовит предложения директору образовательной организации о поощрении членов ССК, обеспечивших высокие результаты в организационной, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе.

5.7. Членами ССК могут быть обучающиеся ГАПОУ СО «СОБМК», достигшие возраста 14 лет, изъявившие желание стать членом ССК и предоставившие обязательное письменное разрешение (справку) врача-педиатра/врача-терапевта, полученную по месту

жительства, активно поддерживающие и пропагандирующие цели и задачи деятельности ССК.

5.8. Письменное заявление о желании стать членом ССК на имя руководителя ССК подают:

- совершеннолетние обучающиеся – лично (Приложение 1а);
- несовершеннолетние обучающиеся – от одного из родителей / законных представителей (Приложение 1б).

5.9. При организации работы ССК особое внимание уделяется обучающимся, имеющим ограниченные возможности здоровья, с учетом их групп здоровья. Все обучающиеся, в том числе имеющие специальную медицинскую группу, могут посещать дополнительные занятия оздоровительной физической культурой.

5.10. Обучающийся может выйти из состава ССК по желанию в соответствии с письменным заявлением на имя руководителя ССК. Обучающийся может быть исключен из состава ССК в соответствии с решением Совета ССК и/или приказом директора образовательной организации за нарушение правил внутреннего распорядка образовательной организации.

6. Материально-техническое оснащение ССК

6.1. Материально-техническое оснащение ССК осуществляется за счет образовательной организации.

6.2. Для осуществления деятельности ССК используется спортивный инвентарь, оборудование, спортивный зал образовательной организации.

7. Учет и отчетность ССК

7.1. Организация и проведение занятий и мероприятий в ССК осуществляется в соответствии с Программой ССК, расписанием, годовым планом-графиком, календарным планом мероприятий на учебный год, тематическим планированием.

7.2. Документы планирования (Программа деятельности ССК, план работы ССК на учебный год) принимаются педагогическим советом и утверждаются директором образовательной организации.

7.3. Обязательной учетно-планирующей документацией ССК и локальными актами являются следующие:

- Положение о ССК;
- Положение о Совете ССК;
- Программа деятельности ССК;
- приказ по образовательной организации о создании ССК;
- должностные инструкции руководителя и преподавателей физвоспитания;
- протоколы заседаний Совета ССК, общего собрания ССК;
- списочные составы членов ССК, Совета ССК, физоргов отделений;
- письменные заявления о допуске к занятиям в ССК от обучающихся или родителей / законных представителей;
- календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год,
- план-график спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и социально-значимых мероприятий на учебный год;
- отчет о работе ССК за год, анализ деятельности ССК за указанный период;
- программы, учебные планы, расписание занятий, журнал учета занятий, посещаемости и другая необходимая документация по спортивным секциям;
- положения и отчеты о проведении спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и социально-значимых мероприятиях;
- протоколы соревнований, проводимых в образовательной организации;

- результаты и итоги участия в соревнованиях разного уровня обучающихся образовательной организации;
- инструкции по охране труда, техники безопасности, пакет документов по предупреждению травматизма.

8. Реорганизация и ликвидация ССК

8.1. Решения по созданию, реорганизации и ликвидации ССК утверждаются директором образовательной организации.

8.2. После ликвидации существующего ССК проводится работа по созданию и открытию нового ССК.

Приложение 1а
(для совершеннолетних студентов)

Руководителю
Студенческого спортивного клуба

от _____

(ФИО)

зарегистрированного (-ой) по адресу:

ул. _____ ДОМ__ кв. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО)

студент (-ка) _____ группы, отделения _____
проживающий (-щую) по адресу _____
(адрес фактического места проживания)

прошу принять меня в Студенческий спортивный клуб

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____ Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____ Телефон _____

С условиями работы студенческого спортивного клуба и тренировочного процесса, правилами техники безопасности во время занятий и соревнований ознакомлен(а).

Примечание:

Письменное разрешение (справка) врача-терапевта по месту жительства прилагается.

Даю согласие на мое личное участие в процедуре индивидуального отбора.

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

Руководителю
Студенческого спортивного клуба

от _____

_____ (ФИО)

зарегистрированного (-ой) по адресу:

ул. _____ ДОМ _____ КВ. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в Студенческий спортивный клуб моего _____ (сына/дочь, ФИО),
родившегося (-уюся) _____, обучающегося (-юся) в
ГАПОУ СО «СОБМК» в _____ группе, проживающего (-щую) по адресу
_____.

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____ Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____ Телефон _____

С условиями работы студенческого спортивного клуба и тренировочного процесса, правилами техники безопасности во время занятий и соревнований ознакомлен(а).

Примечание:

Письменное разрешение (справка) врача-педиатра/врача-терапевта по месту жительства прилагается.

Даю согласие на участие моего ребенка в процедуре индивидуального отбора.

« _____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /