

Российская Федерация
Министерство здравоохранения Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж»

П Р И К А З

29 августа 2025 г.

№ 94

Саратов

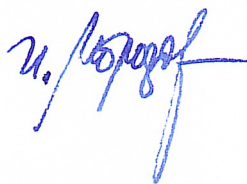
«Об утверждении положений»

В целях исполнения требований Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в ГАПОУ СО «СОБМК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ СО «СОБМК» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся ГАПОУ СО «СОБМК» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о выполнении и защите индивидуального проекта обучающимися ГАПОУ СО «СОБМК» согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2025 г.

Директор колледжа



И.А. Морозов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления и восстановления обучающихся
ГАПОУ СО «СОБМК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания и процедуру отчисления студентов, условия восстановления на обучение ГАПОУ СО «СОБМК» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. N 243 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся"
- Уставом ГАПОУ СО «СОБМК».

2. Порядок отчисления студентов колледжа

2.1. Студент может быть отчислен по следующим основаниям:

2.1.1. В связи с завершением освоения образовательной программы. Производится на основании прохождения государственной итоговой аттестации (ГИА). При этом формулировка отчисления зависит от результатов ГИА:

- в случае успешного прохождения ГИА студент отчисляется в связи с успешным прохождением государственной итоговой аттестации с присвоением соответствующей квалификации и выдачей документа об образовании и о квалификации;
- в случае если студент не допускается к защите выпускной квалификационной работы или получает неудовлетворительную оценку на защите выпускной квалификационной работы, он отчисляется из колледжа как не прошедший государственную итоговую аттестацию.

2.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

А) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

Б) по инициативе администрации колледжа:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

– в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана¹,

– в случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

В) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа (в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность), после издания приказа директора колледжа об отчислении;

Г) со студентами, обучающимися по договору об оказании платных образовательных услуг, образовательные отношения могут быть прекращены в связи с нарушением Заказчиком договорных обязательств после издания приказа директора колледжа об отчислении на основании докладной бухгалтера.

2.2. Основанием для издания приказа директора об отчислении по инициативе студента является личное заявление с указанием причины (перемена места жительства, перевод в другую образовательную организацию, семейные обстоятельства, состояние здоровья, нежелание продолжать обучение и т.п.). Отчисление по собственному желанию производится в срок не более пяти рабочих дней с момента подачи студентом заявления.

2.3. По инициативе администрации колледжа не допускается отчисление студентов в период пребывания в академическом отпуске, на каникулах, во время болезни, подтвержденной соответствующим документом.

2.4. Решение об отчислении студента из колледжа за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана принимает комиссия по отчислению из числа студентов и восстановлению лиц в число студентов ГАПОУ СО «СОБМК» (далее – комиссия) на основании обоснованной докладной заведующего отделением. Решение комиссии об отчислении является основанием для издания приказа директора об отчислении студента из колледжа.

2.5. В период проведения промежуточной аттестации и установленного в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ СО «СОБМК» периода для ликвидации академической задолженности студент может быть отчислен в случае:

- получения на второй пересдаче экзамена неудовлетворительной оценки со следующего дня после проведения второй пересдачи;
- неликвидации академической задолженности по зачетам и иным формам промежуточной аттестации со следующего дня после окончания установленного срока для ликвидации академической задолженности.

2.6. При отчислении студента из колледжа в его личное дело должны дополнительно включаться копия приказа об отчислении / выписка из приказа об отчислении, зачетная книжка, студенческий билет.

2.7. По требованию лицам, отчисленным из колледжа, выдается справка о периоде обучения по установленной форме.

2.8. В журналах учебных занятий заведующий отделением делает отметку о приказе об отчислении студента с указанием номера и даты издания приказа.

3. Восстановление на обучение

3.1. Лицо, отчисленное из колледжа до завершения освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, имеет право на восстановление для обучения.

¹ недобросовестным освоением образовательной программы и невыполнением учебного плана признается не ликвидированная в установленные сроки академическая задолженность или пропуски занятий по неуважительной причине более 40 часов в течение месяца.

3.2. Право на восстановление у лица, отчисленного по собственному желанию, сохраняется в течение пяти лет после даты досрочного прекращения образовательных отношений при наличии в учебном заведении вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.3. Право на восстановление у лица, отчисленного по инициативе колледжа, сохраняется в течение трех лет после даты досрочного прекращения образовательных отношений при наличии в учебном заведении вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.4. Восстановление студентов, прервавших занятия в связи с призывом в Вооруженные силы России, производится с момента обращения.

3.5. Восстановление лиц производится на прежнюю или при ее отсутствии на другую специальность при условии тождественности учебных планов по специальностям.

3.6. Обучающийся, восстанавливающийся в колледж, пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен.

3.7. Восстановление в число студентов лиц, отчисленных ранее, производится, как правило, до начала семестра. При восстановлении в первом семестре учебного года заявление должно быть подано не позднее 20 августа, при восстановлении во втором семестре учебного года – не позднее 20 декабря.

3.8. Заявление обучающегося, отчисленного из колледжа по собственному желанию, визируется заведующим отделением и заместителем директора по учебной работе, в соответствии с указанными визами устанавливается основа обучения (бесплатная или платная), специальность, курс и группа.

3.9. Обучающийся, отчисленный по инициативе колледжа, имеет право на восстановление в колледж в соответствии с данным положением только при условии положительного решения комиссии по отчислению из числа студентов и восстановлению лиц в число студентов ГАПОУ СО «СОБМК».

3.10. Восстановление лиц, отчисленных свыше двух раз из колледжа по инициативе колледжа, не допускается по причине профессиональной непригодности.

3.11. Восстановление на обучение студента на основании договора об оказании платных образовательных услуг возможно только после погашения финансовой задолженности перед колледжем.

3.12. После положительного решения издается приказ директора колледжа о восстановлении обучающегося. После издания приказа о восстановлении лица в учебной части формируется личное дело студента, в котором в том числе должна быть копия приказа / выписка из приказа о восстановлении его в число студентов.

3.13. Студенту, восстановленному в колледж, выдаются новые зачетная книжка и студенческий билет. В зачетной книжке по согласованию с администрацией возможен перезачет дисциплин / профессиональных модулей, по которым студент ранее был аттестован на «хорошо» и «отлично».

3.14. После восстановления для возможной ликвидации разницы учебных планов студенту может быть предоставлен индивидуальный учебный план с указанием сроков аттестации по отсутствующим дисциплинам / модулям, предусмотренным учебным планом.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯ
о порядке отчисления и восстановления обучающихся
ГАПОУ СО «СОБМК»

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГАПОУ СО «СОБМК»
Протокол № __36__ от «__28__» _августа_ 2025 г.

Председатель Студенческого совета
ГАПОУ СО «СОБМК»

_____ п/п _____ / _Кудерова Ю.В. _/

«_29_» __08__ 2025 г.

Председатель Совета родителей
ГАПОУ СО «СОБМК»

_____ п/п _____ / _Гудкова Т.А. _/

«_29_» __08__ 2025 г.