

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе
специальностей среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело (Далее – Региональная олимпиада) является составной частью Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, проводимой Министерством просвещения Российской Федерации.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2015 г. № 607 «О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 28 сентября 2017 г. № 449);

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2018 г. № 1319);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2015 г. № 1381 «О порядке предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации для поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2018 г. № 1319);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в ред. приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 197 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей

к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2018/19 учебный год»;

регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного директором Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства просвещения Российской Федерации И.А. Черноскутовой 06 февраля 2019 г.;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 2н "Об утверждении профессионального стандарта "Младший медицинский персонал";

регламентом Финала национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WORLD SKILLS RUSSIA).

1.3. Настоящее Положение устанавливает сроки и место проведения, цели и задачи Региональной олимпиады, требования к содержанию и организации проведения, условия допуска участников, их права и обязанности, устанавливает правила определения победителя и призёров Региональной Олимпиады.

1.4. Организаторами Региональной олимпиады являются:
министерство образования Саратовской области;
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж» (далее – ГАПОУ СО «СОБМК»),
вместе именуемые «Организаторы».

2. Цели и задачи Региональной олимпиады

2.1. Региональная олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

2.2. Проведение Региональной олимпиады направлено на решение следующих задач:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;

совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач;

развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию;

повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования;

повышение престижности специальностей среднего медицинского профессионального образования;

обмен передовым педагогическим опытом в области;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Организаторы Региональной олимпиады вправе привлекать к участию в организации и проведении образовательные и научные организации, региональные учебно-методические объединения, общественные организации, социальных партнеров и спонсоров.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Региональной олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Региональной олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Положением и предоставляют ГАПОУ СО «СОБМК» согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Содержание Региональной олимпиады

3.1. Региональная олимпиада по профильному направлению 34.00.00 Сестринское дело представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.

3.2. Конкурсные задания Региональной олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки её участников, владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

3.3. Региональная олимпиада включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должны соответствовать федеральным государственным

образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

3.5. Для проведения Региональной олимпиады разрабатывается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций её участников (далее – ФОС).

3.6. ФОС разрабатывается ГАПОУ СО «СОБМК», обсуждается на заседании группы разработчиков ФОС. Решение о принятии ФОС осуществляется большинством голосов членов группы, оформляется протоколом заседания группы разработчиков ФОС.

3.7. ФОС должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных заключений от региональных учебно-методических объединений, работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю Региональной олимпиады.

3.8. После получения положительных экспертных заключений ФОС утверждается директором ГАПОУ СО «СОБМК».

3.9. Спецификация ФОС и примерные конкурсные задания размещаются на официальном сайте ГАПОУ СО «СОБМК» (sobmk.ru) в разделе Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО.

3.10. Ежегодно содержание заданий в ФОС обновляется не менее, чем на 50% по сравнению с предыдущими заданиями Региональной олимпиады по специальности «Сестринское дело».

4. Участники Региональной олимпиады

4.1. К участию в Региональной олимпиаде по специальности «Сестринское дело» допускаются студенты, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся в профессиональных образовательных учреждениях Саратовской области по аккредитованной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

4.2. К участию в Региональной олимпиаде допускаются победитель и/или призёры начальных этапов Олимпиады.

4.3. Каждая образовательная организация может выставить для участия в Региональной олимпиаде 1 студента (при численности обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело менее 450 человек) или 1 – 2 студентов (при численности обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело 450 человек и более).

4.4. Участник Региональной олимпиады должен иметь при себе:
заявку на участие в Региональной олимпиаде (приложение № 1);
документ, удостоверяющий личность;
справку с места учёбы за подписью руководителя, заверенную печатью указанной организации;
студенческий билет;

заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение № 2);

полис обязательного медицинского страхования;

спецодежду: медицинский халат (медицинский костюм), медицинскую шапочку, сменную обувь. Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

4.5. Заявка на участие в Региональной олимпиаде подается в электронном виде образовательной организацией в срок не позднее 5 дней до начала проведения Региональной олимпиады по форме Приложение № 1 к настоящему Положению.

5. Руководство по проведению Региональной олимпиады

5.1. Общее руководство Региональной олимпиады осуществляет ГАПОУ СО «СОБМК».

ГАПОУ СО «СОБМК» должен провести:

мероприятия, разъясняющие участникам правила проведения Региональной олимпиады и выполнения заданий по профильным направлениям; подготовку членов жюри, обеспечивающую формирование знаний методики, процедуры, критериев оценки и навыков оценки результатов конкурсных заданий Региональной олимпиады.

ГАПОУ СО «СОБМК» обеспечивает информационное сопровождение Региональной олимпиады, организует фото и видеосъемку.

ГАПОУ СО «СОБМК» размещает на официальном сайте Положение о проведении Региональной олимпиады; спецификацию ФОС и примерные конкурсные задания; программу проведения Региональной олимпиады; не позднее 10 дней после проведения Региональной олимпиады – сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

ГАПОУ СО «СОБМК» формирует группу разработчиков ФОС, утверждает состав жюри и состав апелляционной комиссии.

ГАПОУ СО «СОБМК» осуществляет организационное и методическое обеспечение Региональной олимпиады с привлечением работодателей и их объединений, социальных партнеров и спонсоров.

5.2. Группа разработчиков ФОС осуществляет разработку оценочных средств.

Состав группы разработчиков ФОС формируется из числа:

педагогических работников ГАПОУ СО «СОБМК»;

представителей профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования, реализующих подготовку по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

представителей работодателей, их объединений.

5.3. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Регионального этапа олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призёров Региональной олимпиады.

Жюри формируется из числа:

представителей министерства образования области;
руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений;

руководящих и педагогических работников ГАПОУ СО «СОБМК»;
других ПОО, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

представителей учебно-методических объединений;

представителей социальных партнеров ГАПОУ СО «СОБМК»;

членов группы разработчиков ФОС.

5.4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

представителей ГАПОУ СО «СОБМК»;

ведущих специалистов предприятий и организаций работодателей, их объединений;

экспертов Межрегиональных Центров Компетенций «WORLDSKILLS RUSSIA», направление деятельности которых соответствует профилю Региональной олимпиады;

членов группы разработчиков ФОС.

Состав апелляционной комиссии утверждается Организатором регионального этапа олимпиады.

5.5. Организаторы Региональной олимпиады обеспечивают безопасность проведения мероприятий (охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала и других необходимых служб);

контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

6. Сроки и место проведения Регионального этапа олимпиады

6.1. Региональная олимпиада проводится 19 марта 2019 года.

6.2. Продолжительность Региональной олимпиады – 1 день.

6.3. Место проведения: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский областной базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Саратовской области (далее – ГАПОУ СО «СОБМК»).

Адрес местонахождения: г. Саратов, ул. Чернышевского, 151.

6.4. Форма проведения Региональной олимпиады – очные соревнования.

6.5. Участники Региональной олимпиады прибывают к месту ее проведения в сопровождении ответственного лица от образовательного учреждения. Лица, сопровождающие участников, несут ответственность за жизнь и безопасность участников в пути следования, а также за соблюдение дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности в период проведения Региональной олимпиады.

7. Порядок проведения Региональной олимпиады

7.1. В день начала Региональной олимпиады должны проводиться шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с данным Положением о порядке проведения Региональной олимпиады.

7.2. В случае нарушения правил организации и проведения Региональной олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

7.3. Результаты выполнения профессионального комплексного задания Региональной олимпиады оцениваются жюри. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания, на основе которых формируется сводная ведомость (приложение № 3).

7.4. В течение двух часов после объявления результатов Региональной олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию. Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений:

- сохранение оценки, выставленной жюри по результатам Региональной олимпиады;
- повышении указанной оценки;
- понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри).

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7.5. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призёров Региональной олимпиады.

7.6. По итогам Региональной олимпиады составляется протокол жюри (приложение № 4). Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и директором ГАПОУ СО «СОБМК», заверяется печатью ГАПОУ СО «СОБМК».

7.7. Результаты проведения Региональной олимпиады оформляются актом (приложение № 5).

7.8. Итоговый отчёт направляется в министерство образования области Саратовской области в течение 10 дней после проведения Региональной олимпиады согласно приложению № 6.

8. Подведение итогов Региональной олимпиады

8.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС Региональной олимпиады по каждому заданию.

8.2. Победитель и призёры Региональной олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий.

При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня, с учетом продолжительности времени на их выполнение.

8.3. Окончательные результаты Региональной олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

8.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Региональной олимпиады. Победителю Региональной олимпиады присуждается первое место.

8.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призёрами Региональной олимпиады. Призёру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призёру, имеющему третий результат, – третье место.

8.6. Победителям и призерам Региональной олимпиады вручаются Дипломы 1 степени, 2 степени и 3 степени соответственно.

Остальные участники получают Сертификат участника.

8.7. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполненного задания.

8.8. Победитель Региональной олимпиады может быть рекомендован для участия в заключительном этапе Всероссийской Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

9. Финансирование Региональной олимпиады

9.1. ГАПОУ СО «СОБМК» организует открытие Региональной олимпиады, обеспечивает подготовку учебно-производственной базы, приобретает расходные материалы, дипломы победителю и призерам, памятные сувениры участникам.

9.2. Проезд, питание, медицинское и транспортное обслуживание участников и сопровождающих лиц осуществляется за счёт средств направляющей стороны.

9.3. Работодатели и иные спонсоры, по согласованию с Организаторами, могут утверждать дополнительные номинации и призовой фонд для награждения участников профильной Региональной олимпиады за собственный счет.

Приложение № 2
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по укрупненной группе специальностей
среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника регионального этапа Олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по специальности среднего профессионального образования
по укрупненной группе специальностей
среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Министерство образования Саратовской области/профессиональная образовательная организация
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов Олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор,

	совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады
в 2019 году

Профильное направление Олимпиады _____
 Специальность/специальности СПО _____
 Этап Олимпиады _____
 « _____ » _____ 20__

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование субъекта РФ и образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания в баллах	Занятое место
				Комплексное задание I уровня	Комплексное задание II уровня		
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель рабочей группы _____
 подпись _____ фамилия, инициалы _____

Председатель жюри _____
 подпись _____ фамилия, инициалы _____

Члены жюри: _____
 подпись _____ фамилия, инициалы _____

Приложение 1
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по укрупненной группе специальностей
среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

ЗАЯВКА
на участие в региональном этапе Олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
в 2019 году
по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество участника	Наименование специальности, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Фамилия, Имя, Отчество сопровождающего лица, контактный телефон	Победитель/призер начального этапа, занятое место
1	2	3	4	5

Руководитель организации _____ / _____

М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРОТОКОЛ
заседания жюри Олимпиады

Профильное направление Олимпиады _____
Специальность/специальности СПО _____
Этап Всероссийской олимпиады _____

« ____ » _____ 20 _____

_____ (место проведения этапа Олимпиады)

Результаты этапа Олимпиады оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
1	2	3
Председатель жюри:		
Члены жюри:		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

_____ (фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призёра (второе место)

_____ (фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призёра (третье место)

_____ (фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри _____
подпись фамилия, инициалы, должность

Члены жюри: _____
подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

Руководитель образовательной
организации, являющейся
организатором этапа Олимпиады

подпись

фамилия, инициалы

МП

Приложение № 5
к Положению о проведении регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
обучающихся по укрупненной группе специальностей
среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

АКТ
проведения этапа Олимпиады
в 20__ году

Профильное направление Олимпиады _____
Специальность/специальности СПО _____
Этап Олимпиады _____

«__» _____ 20__ г.

(место проведения этапа Олимпиады)

Основание проведения Олимпиады:
Решение Координационной группы Олимпиады
(Протокол заседания от «__» _____ 201__ г. №__)

Прибыли и допущены рабочей группой к участию в этапе Олимпиады:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)
1	2	3

Организатор этапа Олимпиады

(наименование образовательной организации, являющейся организатором этапа)

(местонахождение образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания _____

Анализ результатов выполнения заданий I уровня: _____

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков,
рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания: _____

(содержание работы, название объекта)

Анализ результатов выполнения практических заданий II уровня: _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
включаемых в состав отчета о проведении регионального этапа Олимпиады
на электронном и бумажном носителях**

1. Приказ ПОО, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады о проведении регионального этапа Олимпиады.
2. Приказ (приказы) образовательной организации, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады, о составах рабочей группы, жюри, апелляционной комиссии, группы разработчиков конкурсных заданий регионального этапа Олимпиады.
3. Паспорт подготовки регионального этапа Олимпиады.
4. Информационное письмо ПОО, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады, о проведении регионального этапа Олимпиады(копия).
5. Порядок организации и проведения регионального этапа Олимпиады, утвержденный ПОО, являющейся организатором регионального этапа Олимпиады.
6. Фонд оценочных средств регионального этапа Олимпиады, включая конкурсные задания.
7. Экспертные заключения, полученные на ФОС (не менее 3 в соответствии с требованиями, установленными в настоящем Положении).
8. Список участников регионального этапа Олимпиады (фамилия, имя, отчество, наименование специальности СПО, курс обучения, наименование ПОО (в соответствии с уставом организации), наименование субъекта Российской Федерации).
9. Заявления о согласии на обработку персональных данных участников регионального этапа Олимпиады (приложение 2).
10. Ведомости оценок результатов, согласно шаблону фонда оценочных средств.
11. Протокол жюри регионального этапа Олимпиады за подписью руководителя ПОО, являющейся организатором этапа, заверенный печатью в двух экземплярах (приложение 4).
12. Акт проведения регионального этапа Олимпиады (приложение 5).
13. Отчет о качестве подготовки участников по итогам проведения регионального этапа Олимпиады.
14. Информация (мониторинг) о проведении регионального этапа Олимпиады.
15. Сведения об участии работодателей в региональном этапе Олимпиады
16. Фото- и видеоотчеты о проведении конкурсных испытаний регионального этапа Олимпиады. К архиву фото- и видеоматериалов прикладывается итоговый видеоролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.
18. Отчет о результатах мониторинга публикаций в СМИ (включая электронные) о ходе и итогах регионального этапа Олимпиады, размещение на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов по итогам регионального этапа Олимпиады информации
20. Программа проведения регионального этапа Олимпиады.

СМЕТА РАСХОДОВ

на организацию и проведение
регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе
специальностей среднего профессионального образования
34.00.00 Сестринское дело: 34.02.01 Сестринское дело

№ п/п	Статьи расходов	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Стоимость, руб.
1.	Канцелярские расходы: бейдж участника	шт.	30	35,00	1 050,00
	бланки наградных документов	шт.	30	25,00	750,00
	бумага офисная	пачка	1	200,00	200,00
2.	Организация кофе-паузы	чел.	45	250,00	11 250,00
ИТОГО: Тринадцать тысяч двести пятьдесят рублей					13 250,00