

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
ГАПОУ СО  
«Саратовский областной  
базовый медицинский колледж»  
Протокол № 5 от «11» 01 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель родительского совета  
ГАПОУ СО «СОБМК»  
И. Качаева В.В.  
«11» 01 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГАПОУ СО  
«Саратовский областной  
базовый медицинский колледж»  
И.А. Морозов И.А. Морозов  
«11» 01 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель студенческого совета  
ГАПОУ СО «СОБМК»  
Стрелкова В.А.  
«11» 01 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации ускоренного обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует организацию ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» (далее – колледж).
- 1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:
  - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
  - Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. №06-846).
  - Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования.
  - Устава ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж».
  - Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики.
- 1.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по

специальности.

- 1.4. Ускоренное обучение по ППССЗ допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, а также для лиц, имеющих высшее образование, что подтверждается соответствующими документами об образовании.
- 1.5. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы на основании заявления лица на имя директора колледжа.
- 1.6. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану (*Приложение 1*) подается при поступлении в колледж по специальности 34.02.01 Сестринское дело до 10 августа текущего года, а по специальности 33.02.01 Фармация – до 15 августа текущего года.
- 1.7. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предусматривает уменьшение нормативного срока освоения соответствующей образовательной программы на 6 месяцев.

## **2. Организация ускоренного обучения в пределах программ подготовки специалистов среднего звена**

- 2.1. Ускоренное обучение по образовательной ППССЗ в колледже возможно на основе зачета и/или переаттестации учебных дисциплин и/или их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения.
- 2.2. Зачет учебных дисциплин осуществляется после зачисления обучающегося.
- 2.3. В течение трех дней со дня издания приказа о зачислении студент подает заявление на имя заместителя директора по учебной работе для решения вопроса о зачете и/или аттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики.
- 2.4. Процедура зачета и/или переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики проводится в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж».
- 2.5. Результаты зачета/переаттестации обучающегося по образовательным ППССЗ оформляются приказом директора колледжа. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и/или их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения по специальности.
- 2.6. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план группы обучающихся.
- 2.7. Решение о зачете, а также положительные итоги переаттестации освобождают обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики.
- 2.8. После выхода приказа о зачете и переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики результаты освоения переносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования, количества часов и оценки со ссылкой на номер и дату приказа о зачете. Запись заверяется

подписью заведующего отделением. В журналах учебных занятий заведующий отделением также проставляет оценку и номер приказа о зачете и переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики. Выписка из приказа о зачете и переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики после ознакомления с ней обучающегося хранится в личном деле обучающегося.

- 2.9. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку об обучении (о периоде обучения), а по окончании образовательного учреждения – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных учебных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

Директору ГАПОУ СО «СОБМК»

Морозову И.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу рассматривать мои документы для поступления в ГАПОУ СО «СОБМК» в конкурсе по зачислению в группу ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о \_\_\_\_\_ образовании

(высшем/среднем профессиональном)

об окончании \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

по специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.