

**Дифференцированный зачет по дисциплине
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Специальность 33.02.01 Фармация

Дифференцированный зачет проводится в форме тестовой контрольной работы. Варианты контрольных работ формируются из общего банка тестов.

Перечень заданий для подготовки к дифференцированному зачету

1. Трудовое право регулирует:
 - а) трудовые отношения
 - б) гражданско-правовые отношения
 - в) общественные отношения сотрудников
2. Источник трудового права, обладающий высшей юридической силой:
 - а) Трудовой Кодекс РФ
 - б) Конституция РФ
 - в) трудовой договор
 - г) Административный Кодекс РФ
3. Работником может быть физическое лицо, достигшее возраста:
 - а) 18 лет
 - б) 21 года
 - в) 16 лет
 - г) 14 лет
4. Основным документом о трудовой деятельности является:
 - а) трудовая книжка
 - б) трудовой договор
 - в) страховое свидетельство пенсионного фонда
5. Трудовой договор может быть заключен:
 - а) на неопределенный срок и на срок не более 5 лет
 - б) на один год
 - в) на испытательный срок
 - г) на неопределенный срок
6. Трудовой договор вступает в силу:
 - а) со дня его подписания
 - б) с момента начала исполнения трудовых обязанностей
 - в) после окончания испытательного срока
7. Работодателем могут быть:
 - а) организации и индивидуальные предприниматели
 - б) индивидуальные предприниматели
 - в) организации и физические лица
 - г) организации
8. Продолжительность испытательного срока не может превышать:
 - а) 3-х месяцев
 - б) полгода
 - в) 2-х месяцев
 - г) одного месяца
9. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск составляет:
 - а) 28 календарных дней
 - б) 28 рабочих дней
 - в) 30 календарных дней
10. Право на использование отпуска за первый год работы возникает:
 - а) через 6 месяцев
 - б) через 11 месяцев
 - в) с первого месяца работы
 - г) через 3 месяца
11. Перевод на другую работу – это:
 - а) постоянное или временное изменение трудовой функции работника
 - б) изменение мета работы
 - в) временное изменение должности работника
12. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:
 - а) 40 часов в неделю
 - б) 42 часа в неделю

- в) 36 часов в неделю
 - г) 30 часов в неделю
13. Оплата труда при выполнении работы в выходные и праздничные дни производится:
- а) не менее, чем в двойном размере
 - б) не менее чем в полуторном размере
 - в) в размере, установленном коллективным договором
 - г) по тарифной ставке сотрудника
14. Максимальная продолжительность сверхурочных работ в год:
- а) 120 часов
 - б) 80 часов
 - в) 100 часов
 - г) 150 часов
15. Если работник не прошел обучение по охране труда и технике безопасности на рабочем месте, работодатель обязан:
- а) отстранить сотрудника от работы
 - б) уволить сотрудника
 - в) перевести сотрудника на другую работу
16. Работник должен предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию:
- а) за 14 календарных дней
 - б) за 10 рабочих дней
 - в) за месяц
17. Работники должны быть предупреждены об увольнении по сокращению штатов:
- а) за два месяца
 - б) за месяц
 - в) за две недели
 - г) за три месяца
18. Периодичность выплаты заработной платы составляет:
- а) два раза в месяц
 - б) не реже одного раза в месяц
 - в) один раз в неделю
19. Продолжительность перерыва на обед:
- а) не более 2-х часов и не менее 30 минут
 - б) не более 2-х часов и не менее 1 часа
 - в) не более 2-х часов и не менее 45 минут
20. Прекращение трудового договора оформляется:
- а) приказом
 - б) заявлением сотрудника
 - в) соглашением сторон
21. Методом трудового права является:
- а) императивный и диспозитивный
 - б) диспозитивный
 - в) императивный
22. Правила внутреннего трудового распорядка – это:
- а) локальный нормативный акт
 - б) коллективное соглашение
 - в) федеральный закон
 - г) отраслевой стандарт
23. Обязательным условием трудового договора является:
- а) дата начала действия договора
 - б) условие об испытательном сроке
 - в) место работы
 - г) условия социального страхования
24. Трудовое право в РФ регламентировано нормативным документом:
- а) Трудовой Кодекс
 - б) Конституция
 - в) Административный Кодекс
 - г) трудовой договор
25. Возраст физического лица, с которым может быть заключен трудовой договор:
- а) 18 лет
 - б) 16 лет
 - в) 21 год
 - г) 14 лет

26. Минимальная продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет:
- а) 28 календарных дней
 - б) 28 рабочих дней
 - в) 30 календарных дней
27. В стаж работы, дающий право на ежегодный оплачиваемый отпуск, включаются:
- а) время фактической работы
 - б) время отпуска
 - в) время болезни
 - г) время прогула
28. Виды дисциплинарного взыскания:
- а) замечание
 - б) возмещение ущерба
 - в) штраф
 - г) испытательные работы
29. Право на использование отпуска за первый год работы возникает:
- а) через 6 месяцев
 - б) через 11 месяцев
 - в) после первого месяца работы
 - г) через 3 месяца работы
30. Какое время считается ночным:
- а) с 22.00 до 06.00
 - б) с 23.00 до 07.00
 - в) с 21.00 до 07.00
31. К поощрениям материального порядка относится:
- а) выплата премии
 - б) награждение почетно грамотой
 - в) награждение ценным подарком
 - г) награждение медалью
32. Отзыв из отпуска возможен:
- а) с согласия работника
 - б) без согласия работника
 - в) по производственно необходимости
33. Работа по совместительству не может превышать:
- а) четырех часов в день
 - б) четырех часов в неделю
 - в) шести часов в неделю